

ENTRETIEN CANDIDAT

INFORMATIONS CANDIDAT

NOM :

PRENOM :

DISPONIBILITÉ

DIPLOMES et FORMATION :

-

NIVEAU OBTENU

-

NIVEAU OBTENU

ENTREPRISE 1 : _____

Secteur :

QUALIFICATION :

Questions :

DESCRIPTIF DES TÂCHES et ANNOTATIONS :

Difficultés sur le poste:

+

-

Départ :

ENTREPRISE 2 : _____

Secteur :

QUALIFICATION :

Questions :

DESCRIPTIF DES TÂCHES et ANNOTATIONS :

Difficultés sur le poste:

+

-

Départ :

REMARQUES / QUESTIONS GÉNÉRALES :

ENTREPRISE 1 : _____

Secteur :

QUALIFICATION :

DESCRIPTIF DES TÂCHES et ANNOTATIONS :

Questions :

Difficultés sur le poste:

+

-

Départ :

ENTREPRISE 2 : _____

Secteur :

QUALIFICATION :

DESCRIPTIF DES TÂCHES et ANNOTATIONS :

Questions :

Difficultés sur le poste:

+

-

Départ :

REMARQUES / QUESTIONS :

Axe d'amélioration :

Expérience la plus pertinente pour le candidat :

Situation qui stresse :

Que diraient les retours de références ?

RECHERCHE CANDIDAT

Poste(s) recherché(s) :

Rémunération :

Contrat : Intérim CDD CDI

Piste : NON OUI :

Mobilité géographique:

◆ LOGICIEL 1 : NOTIONS / MAITRISE

◆ LOGICIEL 2 : NOTIONS / MAITRISE

◆ LANGUE 1 : BASES / COURANT / BILINGUE

◆ LANGUE 2 : BASES / COURANT / BILINGUE

◆ PERMIS :

NOTES :